

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Управляющего Совета

А.Ю. Никулин

22.02.2024 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

С.А. Романенко

Приказ № 45 от 22.02.2024 года



РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

протокол № 6

от 22.02.2024 года

**Положение о внесении изменений и дополнений
в Политику в отношении обработки персональных данных в
КГБОУ «АКПЛ», утвержденную 29.12.2017 года**

1. Пункт 5.1. Политики в отношении обработки персональных данных в КГБОУ «АКПЛ», утвержденной 29.12.2017 года (далее – Политика) изложить в следующей редакции:

«5.1. Обработка персональных данных осуществляется Лицеом в следующих целях:

- выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета;
- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере образования;
- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации обязанностей;
- подготовка, заключение, исполнение гражданско-правовых договоров;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности.»

2. Пункт 6.1. Политики изложить в следующей редакции:

«6.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п.5 настоящей Политики, Лицеом осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники, родственники работников, уволенные работники, соискатели, контрагенты, представители контрагентов, клиенты, выгодоприобретатели по договорам, учащиеся, законные представители.»

3. Подпункт 7.2.1. Политики изложить в следующей редакции:

«Условия обработки специальных категорий персональных данных.

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Лицеом не производится.

Обработка персональных данных работников, касающихся состояния здоровья осуществляется в связи с трудовым законодательством в части проведения предварительных (периодических) медицинских осмотров,

Обработка персональных данных работников, касающихся состояния здоровья (сведения об инвалидности) осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи (Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»),

Обработка персональных данных работников о судимости осуществляется в связи с трудовым законодательством.

Обработка персональных данных обучающихся (воспитанников) о состоянии здоровья осуществляется для установления или осуществления прав субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Подпункт 7.2.5.2. Политики изложить в следующей редакции:

«7.2.5.2. Лицей поручает обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте жительства, номер стационарного телефона, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на первоочередное (внеочередное) предоставление места в образовательной организации, данные о наличии ограничений по здоровью (для дошкольных образовательных организаций), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью КАУ ДПО «АИЦТиОКО им. О.Р. Львова».

5. Пункт 7.5.1. Политики дополнить абзацем следующего содержания:

«Образцы согласий на обработку персональных данных (приложение №1-8).».

6. Дополнить подпункт 7.8.1.5. подпунктом 7.8.1.5.3. следующего содержания:

«7.8.1.5.3. На официальном сайте лицея в сети Интернет используется интернет-сервис Яндекс.Метрика.».

7. Дополнить Политику приложениями №1,2,3 (приложения №.1,2,3).

Типовое согласие для работников

Ф.И.О.(полностью) _____

Адрес: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи _____, кем выдан _____

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку своих данных

даю согласие краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат», юр. адрес: 656031 г. Барнаул ул. Папанинцев д.139, ИНН 2221008178, ОГРН 1022200907794, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006г. №152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении:

- сбор, систематизацию, накопление, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование;

- обезличивание, блокирование, уничтожение

следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); дата рождения; место рождения; пол; гражданство (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); знание иностранного языка; сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании; сведения о повышении квалификации или наличии специальных знаний; профессия (специальность); состояние в браке, состав семьи, сведения о членах семьи и родственниках, в том числе бывших, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;

- паспортные данные, адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства; номер телефона; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения, включенные в трудовую книжку; сведения о воинском учете;

- общий трудовой стаж, сведения о приемах, перемещениях и увольнениях, в том числе по предыдущим местам работы, размер заработной платы;

- сведения о прежнем месте работы;

- информация об оформленных допусках к государственной тайне;

- государственные награды, иные награды и знаки отличия;

- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- номера расчетных счетов и банковских карт;

- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;

следующих персональных данных специальных категорий:

- сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

- информация о наличии или отсутствии судимости;

в целях:

- выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации в целях ведения

бухгалтерского и кадрового учета;

- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере образования;

- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации обязанностей.

Мне разъяснено, что обработка персональных данных осуществляется во время действия трудового договора и в течение 50 лет после прекращения действия трудового договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона» (ч.2.ст.9 ФЗ №261 от 25.07.2011г.).

(Ф.И.О. работника)

(подпись)

(дата)

Типовое согласие для соискателей

Ф.И.О.(полностью) _____

Адрес: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи _____, кем выдан _____

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку своих данных

даю согласие краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат», юр. адрес: 656031 г. Барнаул ул. Папанинцев д.139, ИНН 2221008178, ОГРН 1022200907794, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006г. №152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении:

- сбор, систематизацию, накопление, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование;

- обезличивание, блокирование, уничтожение

следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; сведения об образовании; профессия (специальность);

- паспортные данные, адрес места жительства, номер телефона;

в целях: подбора персонала (соискателей) на вакантные должности.

Мне разъяснено, что обработка персональных данных осуществляется во время наличия вакансии. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона» (ч.2.ст.9 ФЗ №261 от 25.07.2011г.).

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Типовое согласие для родителей (законных представителей)
обучающихся при проведении индивидуального отбора

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

*Настоящее соглашение оформляется в соответствии с требованиями
ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных».*

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____, дата выдачи « _____ » _____ года,
выдавший орган _____

проживающий(ая) по адресу: _____

тел.: _____

даю согласие краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Алтайский краевой педагогический лицей-интернат», юр. адрес: 656031 г. Барнаул ул.
Папанинцев д.139, ИНН 2221008178, ОГРН 1022200907794 на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, и данных моего
(ей) сына (дочери, подопечного)

(фамилия, имя, отчество сына (дочери, подопечного))

а именно :

1. ФИО.
2. Дата рождения.
3. Место рождения.
4. Пол.
5. Гражданство .
6. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
 - 6.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
 - 6.2. Серия и номер;
 - 6.3. Дата и место выдачи;
 - 6.4. Кем выдан.
7. Адрес регистрации по месту жительства.
8. Адрес фактического места жительства.
9. Номер телефона, в т.ч. сотового.
- 10. Мать:**
 - 10.1. ФИО;
 - 10.2. Дата рождения;
 - 10.3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - 10.4. Место работы;
 - 10.5. Должность;
 - 10.6. Адрес регистрации по месту жительства;
 - 10.7. Номер телефона, в т.ч. сотового.
- 11. Отец:**
 - 11.1. ФИО;
 - 11.2. Дата рождения;
 - 11.3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - 11.4. Место работы;

- 11.5. Должность;
- 11.6. Адрес регистрации по месту жительства;
- 11.7. Номер телефона, в т.ч. сотового.
- 12. Законный представитель, не являющийся родителем:**
- 12.1. Тип законного представителя;
- 12.2. ФИО;
- 12.3. Дата рождения;
- 12.4. Гражданство;
- 12.5. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- 12.6. Место работы;
- 12.7. Должность;
- 12.8. Адрес регистрации по месту жительства;
- 12.9. Номер телефона, в т.ч. сотового;
- 12.10. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку.
- 13. Сведения об образовательной организации.
- 14. Сведения об успеваемости:
- 14.1. Предмет;
- 14.2. Учебный год;
- 14.3. Оценка (при наличии);
- 15. Форма получения образования и форма обучения.

Я предоставляю лицу право осуществлять следующие действия с персональными данными в документальной и электронной формах с использованием и без использования средств автоматизации:

- сбор, накопление, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере образования.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие действует 2 года после проведения индивидуального отбора в лицей.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Типовое согласие для родителей (законных представителей) обучающихся при зачислении на программы дополнительного образования

Директору КГБОУ «АКПЛ»
Романенко С. А.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

*Настоящее соглашение оформляется в соответствии с требованиями
Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных».*

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью, статус)
паспорт серии _____ № _____, дата выдачи «_____» _____ года,
выдавший орган _____
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
тел.: _____
реквизиты документа, удостоверяющего положение **законного представителя** по отношению к ребенку:

действующий(ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребенка:

(фамилия, имя, отчество сына (дочери, подопечного))

даю согласие краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат», юр. адрес: 656031 г. Барнаул ул. Папанинцев д.139, ИНН 2221008178, ОГРН 1022200907794 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку

моих персональных данных: ФИО, дата рождения, место рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющие личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан), адрес места регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, реквизиты документа, удостоверяющего положение законного представителя по отношению к ребенку,

и данных моего (ей) сына (дочери, подопечного): ФИО, дата рождения, место рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющие личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан), образовательное учреждение, адрес места регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты, номер сертификата дополнительного образования, фотоизображение, видеоизображение.

Я предоставляю лицу право осуществлять *следующие действия* с персональными данными: сбор, запись, накопление, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных,

Цели обработки персональных данных: выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере образования.

Согласие действует в течение 2 лет с момента прекращения образовательных отношений.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора, и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных и персональных данных ребенка.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Типовое согласие для родителей (законных представителей) обучающихся
при зачислении на программы общего образования

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, дата выдачи «_____» _____ года,
выдавший орган _____
проживающий (ая) по адресу: _____
тел.: _____

даю согласие краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Алтайский краевой педагогический лицей-интернат», юр. адрес: 656031 г. Барнаул ул.
Папанинцев д.139, ИНН 2221008178, ОГРН 1022200907794
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации осуществлять
следующие действия с персональными данными: сбор, запись, накопление, систематизацию,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение персональных данных моих персональных данных, и
данных моего (ей) сына (дочери, подопечного)

(фамилия, имя, отчество сына (дочери, подопечного)
ученика(цы) _____ класса,

а именно :

10. ФИО.
11. Дата рождения.
12. Место рождения.
13. Пол.
14. СНИЛС.
15. ИНН
16. Гражданство.
17. Реквизиты свидетельства о рождении:
 - 8.1. Серия и номер;
 - 8.2. Дата выдачи;
 - 8.3. Кем выдан.
18. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
 - 9.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
 - 9.2. Серия и номер;
 - 9.3. Дата и место выдачи;
 - 9.4. Кем выдан.
19. Адрес регистрации по месту жительства.
20. Адрес регистрации по месту пребывания.
21. Адрес фактического места жительства.
22. Номер телефона, в т.ч. сотового.
23. Информация о трудной жизненной ситуации.
24. Сведения о социальных льготах.
25. Сведения о воинском учете.
26. Сведения о поощрениях и наказаниях ребенка.
27. Фотоизображения и видеоизображения.
28. Родители (или иные законные представители):

- 19.1. Мать:
 - 19.1.1. ФИО;
 - 19.1.2. Дата рождения;
 - 19.1.3. СНИЛС;
 - 19.1.4. Гражданство;
 - 19.1.5. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - 19.1.6. Место работы;
 - 19.1.7. Должность.
- 19.2. Отец:
 - 19.2.1. ФИО;
 - 19.2.2. Дата рождения;
 - 19.2.3. СНИЛС;
 - 19.2.4. Гражданство;
 - 19.2.5. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - 19.2.6. Место работы;
 - 19.2.7. Должность.
- 19.3. Законный представитель, не являющийся родителем:
 - 19.3.1. Тип законного представителя;
 - 19.3.2. ФИО;
 - 19.3.3. Дата рождения;
 - 19.3.4. СНИЛС;
 - 19.3.5. Гражданство;
 - 19.3.6. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - 19.3.7. Место работы;
 - 19.3.8. Должность;
 - 19.3.9. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку.

2. Информация о здоровье

Информация о здоровье контингента обучающихся должна включать в себя следующую информацию:

- 1. Номер медицинского полиса;
- 2. Группа здоровья (для детей до 18 лет);
- 3. Группа здоровья (для лиц старше 18 лет);
- 4. Физкультурная группа;
- 5. Инвалидность:
 - 5.1. Группа инвалидности;
 - 5.2. Срок действия группы инвалидности;
 - 5.3. Отдельные категории инвалидности;
- 6. Наличие потребности в адаптированной программе обучения;
- 7. Наличие потребности в длительном лечении.

3. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование

- 1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
- 2. Заявление о приеме:
 - 2.1. Учебный класс;
 - 2.2. Дата регистрации заявления о приеме;
- 3. Зачисление:
 - 3.1. Учебный год;
 - 3.2. Учебный класс;
 - 3.3. Дата зачисления;
 - 3.4. Реквизиты распорядительного акта о зачислении;
- 4. Образовательная программа:
 - 4.1. Уровень;
 - 4.2. Адаптированность;
- 5. Обучение:
 - 5.1. Перевод (зачисление) в учебные классы:

- 5.1.1. Учебный год;
- 5.1.2. Учебный класс;
- 5.2. Годовая успеваемость:
 - 5.2.1. Предмет;
 - 5.2.2. Учебный год;
 - 5.2.3. Оценка (при наличии);
- 5.3. Форма получения образования и форма обучения;
- 5.4. Смена;
6. Результаты обучения по программе основного общего образования:
 - 6.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме основного государственного экзамена (ОГЭ):
 - 6.1.1. Предмет;
 - 6.1.2. Баллы;
 - 6.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
 - 6.2.1. Предмет;
 - 6.2.2. Баллы;
 - 6.3. Реквизиты аттестата об образовании;
 - 6.4. Итоговая успеваемость:
 - 6.4.1. Предмет;
 - 6.4.2. Оценка;
7. Результаты обучения по программе среднего общего образования:
 - 7.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ):
 - 7.1.1. Предмет;
 - 7.1.2. Баллы;
 - 7.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
 - 7.2.1. Предмет;
 - 7.2.2. Баллы;
 - 7.3. Реквизиты аттестата об образовании;
 - 7.4. Итоговая успеваемость:
 - 7.4.1. Предмет;
 - 7.4.2. Оценка;
8. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
 - 8.1. Дата окончания (отчисления, выбытия);
 - 8.2. Основание окончания (отчисления, выбытия);
 - 8.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия).

Цели обработки персональных данных: выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере образования.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие действует в течение срока обучения и 50 лет после прекращения образовательных отношений. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику оператора, и обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных и персональных данных ребенка.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Типовое согласие для родителей (законных представителей)
обучающихся в целях передачи данных в РИС «Сетевой край. Образование»

От _____
Паспорт гражданина РФ

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, действующий(ая) от своего имени и от
имени несовершеннолетнего ребенка _____,
(ФИО ребенка)

«__» _____ года рождения с целью приема на обучение в
образовательную организацию в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального
закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку в РИС
«Сетевой край. Образование»:

- моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям
персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа,
удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство,
тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность
представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте жительства,
номер стационарного телефона, номер мобильного (сотового) телефона, адрес
электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право
на первоочередное (внеочередное) предоставление места в образовательной организации,
данные о наличии ограничений по здоровью (для дошкольных образовательных
организаций), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по
здоровью.

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных
данных моего ребенка в целях передачи данных в РИС «Сетевой край. Образование»,
обеспечивающую прием заявлений и зачисление в образовательные организации на
территории Алтайского края.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в
отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые
необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, передачу третьим лицам в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации, для осуществления действий по обмену
информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере
образования в Алтайском крае, в Российской Федерации, органу управления
образованием органов местного самоуправления, образовательной организации),
обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных
действий, предусмотренных действующим законодательством РФ. Обработка
персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники

и сетей общего пользования при обеспечении организационных и технических мер безопасности.

Я проинформирован (на), что мне гарантируется обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации автоматизированным способом.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

_____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Типовое согласие для гражданско-правовых договоров

Директору краевого государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения «Алтайский краевой
педагогический лицей-интернат»

С.А. Романенко

город Барнаул, улица Папанинцев, дом 139

Ф.И.О.(полностью) _____

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи _____, кем выдан _____

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку своих данных

Настоящее соглашение оформляется в соответствии с требованиями ст.9 Федеральных законов Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Я _____,

даю согласие краевому государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006г. №152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование;
- обезличивание, блокирование, уничтожение;
- передачу в Федеральную налоговую службу, социальный фонд России, казначейство по Алтайскому краю

краю

следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; адрес регистрации, тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность, телефон, электронный адрес, СНИЛС, ИНН, банковские реквизиты (номер счёта, банк получателя, БИК, корреспондентский счёт, ИНН и КПП банка

в целях подготовки, заключения, исполнения гражданско-правовых договоров, соблюдения налогового и пенсионного законодательства.

Мне разъяснено, что обработка персональных данных осуществляется во время действия договора и в течение 5 лет после прекращения договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона» (ч.2.ст.9 ФЗ №261 от 25.07.2011г.).

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Типовое согласие для распространения информации

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

1. **Фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных:**

2. **Контактная информация:**

номер телефона _____

адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных _____

2. **Сведения об операторе:** краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Алтайский краевой педагогический лицей-интернат"
г. Барнаул, ул. Папанинцев, д. 139

ИНН 2221008178 ОГРН 1022200907794

4. **Сведения об информационных ресурсах оператора:** <https://akpl22.gosuslugi.ru/>

5. **Цель (цели) обработки персональных данных:**

6. **Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных**

Персональные данные		
Фамилия	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Имя	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Отчество (при наличии)	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Год рождения	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Месяц рождения	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Дата рождения	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Адрес	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по	Правовое основание распространения

	выбору субъекта	
Семейное положение	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Образование	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Профессия	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Социальное положение	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Доходы	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
фотоизображение	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
видеоизображение	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
электронная почта	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
контактный телефон	распространяется обязательно или не распространяется или распространяется по выбору субъекта	Правовое основание распространения
Специальные категории персональных данных		
Расовая принадлежность	не распространяется	
Национальная принадлежность	не распространяется	Правовое основание распространения
Политические взгляды	не распространяется	Правовое основание распространения
Религиозные или философские убеждения	не распространяется	Правовое основание распространения
Состояние здоровья	не распространяется	Правовое основание распространения
Состояние интимной жизни	не распространяется	Правовое основание распространения
Сведения о судимости	не распространяется	Правовое основание распространения
Биометрические персональные данные		
Биометрические персональные данные	не распространяется	

7. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных) _____

8. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных) _____

9. Срок действия согласия: до достижения цели распространения

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)